

## 政法学院 2026 年硕士研究生调剂复试录取工作实施细则

根据教育部《2026 年全国硕士研究生招生工作管理规定》（教学〔2025〕2 号）《关于做好 2026 年全国硕士研究生复试录取工作的通知（教学司〔2026〕3 号）》等相关文件以及教育部、河南省相关要求，为加强和规范调剂复试录取工作，结合政法学院 2026 年硕士研究生招生工作实际情况，特制定本实施细则。

### 一、调剂复试录取工作原则

1. 服务战略、按需招生、综合素质全面衡量，择优录取，宁缺勿滥。
2. 坚持公平、公正、公开的原则，严格按照国家规定的调剂基本条件、要求和学校调剂工作办法实施。
3. 郑州轻工业大学研究生招生办公室统一管理调剂工作、统一审核调剂细则、统一发布调剂信息、统一监督巡查、统一审核调剂复试及录取名单。政法学院根据《郑州轻工业大学 2026 年硕士研究生调剂工作办法》制定本调剂复试工作实施细则，负责调剂复试工作的具体开展。

### 二、接受调剂考生的条件

1. 调剂必须符合教育部关于调剂的规定内容（详见《2026 年全国硕士研究生招生工作管理规定》第八章）和我校招生简章和复试录取办法中规定的相关要求。
2. 初试成绩符合第一志愿报考专业在调入地区的《全国初试成绩基本要求》，并符合调入专业的报考条件。
3. 原则上，调剂考生第一志愿专业与调入专业相同相近，或初试科目与调入专业初试科目相同相近。

4. 英语一和英语二之间，数学一和数学二、数学三之间，数学三和经济类综合能力之间，统考科目和自命题科目之间，须综合考虑难度差异和培养需求等因素。

5. 所有拟调剂到我校的考生必须保证学籍、学历的真实准确。未通过调剂系统提供的学历学籍信息核验的不接收调剂；若出现学籍学历问题导致不能录取将由考生本人承担全部责任。

6. 接收调剂专业请关注我校在研招网公布的政法学院缺额信息。其他调剂要求依照《2026年全国硕士研究生招生工作管理规定》及教育部、河南省相关要求执行。

### 三、调剂程序

1. 按教育部要求，考生调剂申请必须通过教育部“全国硕士生招生复试调剂服务系统”（<http://yz.chsi.com.cn/yztj>）进行，请有意向调剂到我院的考生及时填报调剂志愿。

2. 请考生务必保持手机的畅通，并按复试通知规定的时间内登陆调剂系统回复“是否同意参加复试”，逾期不确认者将取消资格。

3. 复试合格后，考生将收到我校发送的待录取通知，请在12小时以内回复，逾期不确认者视为主动放弃录取资格。

4. 对生源不足的专业，政法学院将再次开放调剂通道。请申请调剂的考生及时登录我校研究生院网站，了解调剂最新信息。

### 四、调剂工作安排

#### （一）复试方式

根据教育部复试录取工作相关文件及省教育考试院会议精神，结合我院实际情况，2026年硕士研究生招生复试调剂采取“现场考核”方式进行。

## （二）专项计划及加分政策

1. 2026 年政法学院调剂招收“退役大学生士兵”专项计划的专业为：公共管理（125200），请及时关注我校在研招网调剂系统发布的缺额信息。

2. 参加“大学生志愿服务西部计划”“三支一扶计划”“农村义务教育阶段学校教师特设岗位计划”“国际中文教育志愿者”项目之一和“退役大学生士兵”，经相关部门审核通过的，可享受初试总成绩加 10 分，同等条件优先录取。

## （三）非全日制硕士研究生相关政策

根据《教育部办公厅关于统筹全日制和非全日制研究生管理工作的通知》（教研厅〔2016〕2 号）文件精神和郑州轻工业大学相关规定，非全日制硕士研究生执行以下相关政策：

1. 报考全日制和非全日制研究生执行统一的分数线和复试标准；
2. 根据国家规定和我校经上级审批的学费标准缴纳学费；
3. 非全日制硕士研究生原则上不接收档案、户籍的转入；
4. 非全日制硕士研究生原则上不解决住宿；
5. 非全日制硕士研究生不享受国家拨款以及我校设立的各类奖助学金。

## （四）资格审查

1. 参加复试的考生需要按照《郑州轻工业大学 2026 年硕士研究生调剂工作办法》的要求做好复试前各项准备，按照学院规定的时间和方式报到，并签订《诚信复试承诺书》。

### 2. 复试资格审查：

复试考生须按照要求准备资格审查材料。所有材料电子文档打包后发送至政法学院指定邮箱：[sjj@zzuli.edu.cn](mailto:sjj@zzuli.edu.cn)。教育部《学历证书电

子注册备案表》《学籍在线验证报告》申请网址：  
<http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgcx.jsp>。

(1) 往届本科毕业生考生复试时应携带：①初试准考证；②有效身份证；③学历证书；④《教育部学历证书电子注册备案表》（无电子注册备案表的须提交学信网学历认证报告）；⑤思想政治表现审查表（需由本人档案所在单位的人事或政工部门负责人签字并加盖公章，如果本人是党员的应由所在党组织出具证明材料，下同）；⑥加盖在读学校教务部门公章的本科成绩单。

电子文档（PDF 格式）请按上述顺序标注序号，命名为“往届+准考证号+姓名+复试资格审查材料”，以压缩包形式发送。

(2) 应届本科毕业生考生复试时应携带：①初试准考证；②有效身份证；③学生证；④加盖在读学校教务部门公章的本科成绩单；⑤《教育部学籍在线验证报告》；⑥思想政治表现审查表。

电子文档（PDF 格式）请按上述顺序标注序号，命名为“应届+准考证号+姓名+复试资格审查材料”，以压缩包形式发送。

(3) 自学考试当年可毕业考生复试时应携带：①初试准考证；②有效身份证；③省级自学考试管理部门盖章的成绩单；④专科毕业证书和《教育部学历证书电子注册备案表》；⑤思想政治表现审查表。

电子文档（PDF 格式）请按上述顺序标注序号，命名为“自考+准考证号+姓名+复试资格审查材料”，以压缩包形式发送。

(4) 报考“退役大学生士兵”专项计划（含享受加分政策的“退役大学生士兵”）的考生应携带：①初试准考证；②有效身份证；③学历证书（应届生提供学生证）；④加盖在读学校教务部门公章的本科成绩单；⑤《教育部学历证书电子注册备案表》或《教育部学籍在线验证报告》；⑥思想政治表现审查表；⑦大学录取通知书；⑧入伍批准

书及退出现役证（限士兵）。

电子文档（PDF 格式）请按上述顺序标注序号，命名为“退役+准考证号+姓名+复试资格审查材料”，以压缩包形式发送。

（5）享受初试加分政策的考生，复试前对其相应资格进行审核。

（6）如本人姓名、身份证号等发生变更，应提供公安机关出具的证明材料。

3. 复试前对考生的居民身份证、学历证书、学历学籍验证报告、学生证等报名材料及考生资格进行审查，对不符合规定者，不予复试。

4. 报考定向就业的考生须将单位人事部门开具的证明（要求有部门负责人签字、加盖公章）电子版发送至学院指定邮箱（[sjj@zzuli.edu.cn](mailto:sjj@zzuli.edu.cn)）；入学报到时将原件交学院代收，由学院统一交至学校研招办。

5. 考生凭有效身份证按规定时间参加学院组织的复试。逾期不到者取消复试资格。

#### 6. 健康状况审查

体检在拟录取名单公布后进行，考生须提交本人半年内二级甲等以上医院体检单（主要内容包括：裸眼视力、色觉检查、胸透、身高、体重、血压、肝功能），按照教育部和卫生部文件要求，体检可以不进行“乙肝五项”和 HBV-DNA 检测。

#### （五）复试内容

复试内容主要包括思想政治品德、专业知识和能力、英语能力以及综合素质考核，采取笔试和面试相结合的方式进行，复试过程需全程录音录像。

##### 1. 英语测试

包括笔试、口语和听力，笔试由研究生院组织考试，口语和听力

由政法学院组织测试。

## 2. 专业课笔试

专业课笔试测试学生的专业素质和专业能力，考试科目依据各专业当年招生专业目录设定，由政法学院组织命题和考试。

## 3. 专业课及综合素质面试

政法学院组织专业课及综合素质面试，综合素质面试主要考察考生的基础知识掌握程度、综合分析表达能力和科研能力与水平。

## 4. 政治思想素质考察

全面考核考生的政治态度、思想表现、道德品质等。

### (七) 复试成绩计算方式

复试成绩满分为 100 分，其中：

#### 1. 英语测试（占复试成绩的 30%）

(1) 英语听力和口语测试（10 分）。每个考生的听力和口语测试时间为 6~8 分钟。考查内容分两部分：

A、考生自我介绍，不少于 200 个单词；

B、考官与考生的英语对话交流。

主要考察三个方面：

A、语法与用词的准确性、语法结构的复杂性和词汇的丰富程度以及发音的准确性；

B、话语的长短和连贯性；

C、语言的灵活性和适合性等。

(2) 英语笔试（20 分），考试时间为 1 小时。

2. 专业课笔试（公共管理硕士占复试成绩 30%，其他学科专业占复试成绩 40%）主要测试学生专业素质和专业能力，考试时间为 2 小时。

同等学力考生需要加试 2 门本科主干课程，考试时间每门为 45 分钟，试卷满分为 100 分，60 分为合格，此成绩作为录取资格参考，不计入总成绩。

3. 专业课及综合素质面试（占复试成绩的 30%）。专业课及综合素质面试主要对考生的知识结构和综合能力进行测试。每个考生的面试时间一般不少于 20 分钟。

4. 公共管理（125200）初试未包含《思想政治理论》科目，需在复试中进行《思想政治理论》科目考试，考试时间为 1.5 小时，总分为 100 分，该科目成绩的 10% 计入复试成绩。

## 五、录取办法

（一）按照学科专业招生名额，根据考生总成绩确定拟录取名单。

（二）总成绩计算

总成绩=初试总成绩/K×初试成绩权重 + 复试总成绩×复试成绩权重。其中：

1. 公共管理专业 K=3;
2. 初试成绩权重为 60%，复试成绩权重为 40%;

（三）拟录取名单在我校研究生院网站招生信息栏目统一公示，拟录取考生名单包括考生姓名、考生编号、初试成绩、复试成绩、总成绩等信息，未经我校公示的考生，一律不得录取，不予学籍注册。

（四）具有下列情形之一者视为复试不合格，不予录取。

1. 未按规定参加我校组织的复试的；
2. 未达到规定学历学位要求或提供虚假信息的；
3. 思想政治素质和道德品质考核结果不合格的；
4. 复试总成绩低于 60 分的（退役士兵计划除外）；
5. 考生加试科目任一科目成绩不合格的；

6. 初试、复试中有作弊行为的；
7. 体检不合格的；
8. 在复试中、复试后，违反《诚信复试承诺书》，将复试试题等相关信息向他人泄露的；
9. 入学后复查不合格的。

## 六、复试日程

政法学院 2026 年硕士研究生招生调剂复试安排表			
环节	日期	时间	地点
资格审查	4 月 11 日	7: 30-7: 50	政法楼 100 室
英语笔试	4 月 11 日	8: 00-9: 00	政法楼 100 室
专业课笔试	4 月 11 日	9: 20-11: 20	政法楼 100 室
思想政治理论	4 月 11 日	13: 00-14: 30	政法楼 100 室
专业课面试	4 月 11 日	14: 50-17: 30	政法楼 106 室
英语口语面试	4 月 11 日	14: 50-17: 30	政法楼 103 室
“同等学力” 专业课加试	4 月 11 日	17: 40-19: 10	政法楼 100 室

以上时间政法学院根据工作安排可适当调整，具体安排将在我校研究生院网站及时公布，请关注我校研究生院网页：  
<http://yjsc.zzuli.edu.cn/>

联系电话：孙老师 0371-86608927

以上细则如有未尽之处，参见《郑州轻工业大学 2026 年硕士研究生调剂工作办法》和《政法学院 2026 年硕士研究生一志愿复试录取工作实施细则》。

政法学院

2026 年 4 月 3 日